

2024년 4분기 상계청소년문화의집 업무추진비 집행내역

(단위: 원, 명)

| 목 | 연번 | 사용자 | 사용내역 | 금액 | 사용장소 | 사용일시 | 인원 | 사용방법 |
|---------------|----|-----------|---|---------|---------------|-----------------|----|------|
| 기관운영 업무추진비 | 1 | 관장 | 2024년 4분기 자율적문화공간(마디카페, 마디노티어) 운영에 관한 회의 | 80,000 | [노원]업기떡볶이 | 10.24. 12:02 | 7 | 카드 |
| | 2 | 관장 | 2024년 위험성평가 인정심사결과 우수사업장 선정 관련 직원 격려 자리 마련 | 107,000 | 파크프리베 | 11.13. 13:23 | 5 | 카드 |
| | 3 | 관장 | 2024년 50+일자리 사업 평가 회의 | 104,000 | 마포구이마당 | 11.15. 18:34 | 7 | 카드 |
| | 4 | 관장 | 2024년 안전보건관리체계 구축 컨설팅에 관한 회의 | 53,000 | 홍잠봉 | 11.21. 12:35 | 6 | 카드 |
| | 5 | 관장 | 2024년 서울청소년지도자의날 수상 관련 직원 격려 자리 마련 | 250,000 | 먹보네쌈밥 | 11.29. 13:43 | 9 | 카드 |
| | 6 | 관장 | 2024년 청소년봉사활동 우수터전 선정을 축하하기 위한 꽃다발 구매 | 50,000 | 마들플라워 | 11.30. 10:48 | 1 | 카드 |
| | 7 | 관장 | 2024년 서울청소년지도자의날 수상을 축하하기 위한 꽃다발 구매 | 100,000 | 마들플라워 | 12.04. 09:23 | 2 | 카드 |
| | 8 | 관장 | 2024년 청소년지도자의날 행사 참석 직원 격려 자리 마련 | 258,000 | 퓨전포차 | 12.04. 20:02 | 7 | 카드 |
| | 9 | 관장 | 2024년 환경축제 '마지코' 행사 진행을 도와준 청소년운영위원회 단원들과의 식사 자리 마련 | 55,000 | 핑라이 | 12.07. 12:49 | 7 | 카드 |
| | 10 | 관장 | 2024년 퇴사 직원의 노고를 치하하기 위한 선물 구매 | 100,000 | CJ올리브영(주) 신내점 | 12.16. 15:24 | 2 | 카드 |
| | 11 | 관장 | 2024년 미화직원의 노고를 격려하기 위한 선물 구매 | 113,720 | 네이버 파이낸셜(주) | 12.17. 15:51 | 2 | 카드 |
| | 12 | 관장 | 2024년 우수직원의 노고를 격려하기 위한 선물 구매 | 200,000 | 서울상계1동우체국 | 12.18. 16:48 | 4 | 카드 |
| 부서운영 업무추진비 | 1 | 청소년사업팀 | 청소년기관의 네트워크 강화를 위한 회의 | 31,400 | (주)엠제이브릿지 | 10.04. 13:52 | 6 | 카드 |
| | 2 | 업무지원팀 | 부서회의에 필요한 다과 구매 | 36,050 | 애플마트 | 10.16. 10:23 | - | 카드 |
| | 3 | 청소년사업팀 | 2024년 노원구청청소년축제 청미소 축제 준비 회의 | 104,000 | 온천골 | 10.24. 20:02 | 6 | 카드 |
| | 4 | 업무지원팀 | 부서회의에 필요한 다과 구매 | 47,740 | 하나로마트 상계점 | 11.22. 12:24 | - | 카드 |
| | 5 | 청소년사업팀 | 2024년 12월 마지코 행사 관련 회의 | 77,000 | 춘파 임대감덕 | 12.04. 11:56 | 6 | 카드 |
| | 6 | 청소년사업팀 | 12월 사업 및 주요 행사에 관한 회의 | 32,900 | 이디야 시청점 | 12.04. 11:59 | 6 | 카드 |
| | 7 | 업무지원팀 | 2024년 성과보고 및 2025년 업무계획에 관한 회의 | 100,000 | 마포구이마당 | 12.11. 19:18 | 4 | 카드 |
| | 8 | 청소년사업팀 | 2024년 사업 성과보고 및 2025년 사업 계획에 관한 회의 | 100,000 | 마포구이마당 | 12.11. 19:19 | 6 | 카드 |
| | 9 | 업무지원팀 | 2024년 2차 추경예산 및 2025년 예산안에 관한 회의 | 100,000 | 먹보네쌈밥 | 12.17. 15:28 | 4 | 카드 |
| | 10 | 업무지원팀 | 2025년 마디카페 및 안내데스크 운영에 관한 회의 | 47,000 | 홍잠봉 | 12.20. 12:11 | 4 | 카드 |
| | 11 | 업무지원팀 | 2025년 업무분장 회의 | 231,440 | 마포구이마당 | 12.27. 21:32 | 4 | 카드 |
| | 12 | 업무지원팀 | 2025년 시스템 이관(연차, 회계 등)에 관한 회의 | 95,000 | 동주 | 12.27. 21:30 | 4 | 카드 |
| | 13 | 청소년사업팀 | 2025년 사업 업무분장 회의 | 332,400 | 마포구이마당 | 12.27. 20:07 | 7 | 카드 |
| 정원가산 업무추진비 | 1 | 상계청소년문화의집 | 2024년 10월 생일자 직원 축하를 위한 다과 구매 | 29,760 | (주)애플마트 | 10.30. 11:15 | - | 카드 |
| | 2 | 상계청소년문화의집 | 2024년 10월 생일자 직원 축하를 위한 케이크 구매 | 70,000 | 상계중앙 파리바게뜨 | 10.30. 11:23 | - | 카드 |
| | 3 | 상계청소년문화의집 | 2024년 12월 월례회의 다과 구매 | 125,240 | 상계중앙 파리바게뜨 | 12.11. 11:54 | - | 카드 |
| | 4 | 상계청소년문화의집 | 2024년 12월 월례회의 다과 구매 | 11,000 | (주)애플마트 | 12.11. 11:49 | - | 카드 |